ANNEX 1

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la sotasignat/da, senyor/a ..................................................., amb DNI/NIE núm. .............................., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ......................................................................., amb NIF ........................................, amb l’adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (....................@..............) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del servei de coordinació d’esdeveniments, tallers i activitats d’educació ambiental en el marc del programa Mans al Verd, amb mesures de contractació pública sostenible, núm. expedient 26/0007, cte.XXXXXX

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT[[1]](#footnote-1)

Que ostenta la representació de l’empresa/entitat licitadora que presenta l’oferta.

**Que l’esmentada persona física/jurídica::**

Està inscrita en el següent **registre electrònic**:

en el Registre Electrònic d’Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

en el Registre electrònic d’empreses licitadores de *indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* ............................................ i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

Ha presentat sol·licitud d’inscripció en el Registre ................................................ abans de la data límit de presentació de les ofertes i a efectes d’acreditar aquest extrem **adjunta l’acusament de rebut** corresponent emès per l’esmentat Registre, i **declara sota la seva responsabilitat** que hi ha presentat la documentació preceptiva i no ha rebut requeriment d’esmena per part del mateix.

No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

És una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME)[[2]](#footnote-2) en el moment de presentació de l’oferta.

Que és una persona jurídica amb més de 50 treballadors/es:

En cas d’haver contestat afirmativament a l’anterior:

Disposa d’un pla d’igualtat, de conformitat amb l’article 45 de la Llei orgànica 3/207, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

I aplica una de les dues següents opcions:

Un 2% o més de la plantilla són treballadors amb discapacitat, a l’empara de l’article 42.1 de Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s’aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social

Ha aplicat alguna de les mesures alternatives previstes a l’article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d’abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de les persones amb discapacitat, concretament.

Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de **riscos laborals**.

No es troba incursa en cap **prohibició de contractar** amb l’Administració de les establertes a l’art. 71 LCSP.

Està en possessió de les **autoritzacions necessàries per a exercir l’activitat**.

Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de **riscos laborals**.

Compleix les obligacions legals en matèria **d’igualtat efectiva de dones i homes**.

Que l’empresa/entitat que representa, o les seves filials o interposades:

No realitza/en operacions financeres en **paradisos fiscals** considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Té/tenen relacions legals amb **paradisos fiscals** i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions: .....................................................

No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l´Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l´Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

No intervé/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l´Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l´Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

Les persones treballadores que executaran aquest contracte tenen la **certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals i de tracta d’éssers humans vigent**.

En cas que resulti contractista, es compromet a presentar, abans dels 15 dies des de la data de formalització del contracte, la declaració responsable indicant que té en el seu poder l’esmentada certificació negativa vigent de cadascuna de les persones treballadores que executen aquest contracte i a aportar anualment aquesta declaració al llarg de tota la vigència del contracte.

En cas que resulti contractista, es compromet a presentar, abans dels 15 dies des de la data de formalització del contracte, la declaració responsable indicant que té en el seu poder l’esmentada certificació negativa vigent de cadascuna de les persones treballadores que executen aquest contracte i a aportar anualment aquesta declaració al llarg de tota la vigència del contracte.

En relació amb la documentació aportada en el sobre/es ............., considera **confidencials** els següents documents, informacions i aspectes de l’oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

1.- ............................................................................

2.- ............................................................................

3.- ............................................................................

.....

Que l’esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

1.- ........................................................................................................

2.- ........................................................................................................

3.- ........................................................................................................

*.....*

Ofereix les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el **tractament de dades de caràcter personal** de la manera següent: *(escollir una de les tres opcions).*

mitjançant adhesió al codi de conducta ...............................

segons certificació emesa per la entitat de certificació ....................................... segons l’Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de “Delegat de Protecció de Dades”.

mitjançant aquesta declaració responsable.

En cas de resultar adjudicatària no subcontractarà el tractament de dades de caràcter personal i els serveis associats i declararà, abans de la formalització del contracte, la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

En cas de resultar adjudicatària subcontractarà el tractament de les dades de caràcter personal i els serveis associats amb l’empresa ............................................, amb NIF ........................... L’empresa subcontractada, abans de la formalització del contracte, declararà la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

Accepta **sotmetre’s a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols** de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s’escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l’empresa/entitat licitadora.

*[Signatura electrònica]*[[3]](#footnote-3)

##### ANNEX 2:

**OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS D’ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA**

El Sr./la Sra. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi / en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ..., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l’adjudicació de l’expedient 26/0007, cte.XXXXXX , que té per objecte la contractació del servei de coordinació d’esdeveniments, tallers i activitats d’educació ambiental en el marc del programa Mans al Verd, amb mesures de contractació pública sostenible, manifesta que:

**1.** Es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu de ............... euros (en lletres i xifres), amb el desglossament següent:

Preu net (sense IVA): ............

Tipus IVA: .... %

Import IVA: ............

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Preu total del contracte (IVA inclòs): ............

Aquest import es desglossa, d’acord amb la previsió d’unitats estimades a realitzar en el present contracte, en els següents **preus unitaris/hores**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Concepte** | **Unitats estimades** | **Preu unitari (Import sortida) – IVA no inclòs** | **Preu unitari ofert (IVA no inclòs)** | **Total** |
| Coordinació i regidoria (hores) | 480 | 26,90 € | ... € | ... € |
| Suport muntatge i desmuntatge (hores) | 48 | 17,78 € | ... € | ... € |
| Transports (hores) | 48 | 17,78 € | ... € | ... € |
| Ambulància medicalitzada (servei/hora) | 6 | 200,00 € | ... € | ... € |
| Wc secs (preu unitari/dia) | 3 | 250,00 € | ... € | ... € |
| Infraestructures necessàries per l'esdeveniment (cubs, alfombra, estructura biblioteca, estructura pòster...) | 16 | 50,00 € | ---- | 800,00 € |
| Seguretat (servei/hora) | 6 | 20,00 € | ... € | ... € |
| Discjòquei (servei/hora) | 6 | 150,00 € | ... € | ... € |
| Conductor acte (servei/hora) | 4 | 150,00 € | ... € | ... € |
| Espectacle petit format (servei/hora) | 6 | 150,00 € | ... € | ... € |
| Espectacle gran format (servei/hora) | 6 | 250,00 € | ... € | ... € |
| **TALLERS I ACTIVITATS D'EDUCACIÓ AMBIENTAL** | | | | |
| Taller | 130 | 120 | ... € | ... € |
| Grup escolar | 10 | 662,01 € | ... € | ... € |
| Visites | 10 | 82,78 € | ... € | ... € |
| Informador | 40 | 35,17 € |  | ... € |
| Tallerista extra | 65 | 35,20€ |  | ... € |
| TOTAL (IVA no inclòs) ( inclou costos directes + indirectes + Benefici industrial): | |  |  | ... € |
| IVA | |  |  | ... € |
| TOTAL (IVA INCLÒS) | |  |  | ... € |

**En cas de discrepàncies en la informació prevaldrà l’oferta que s’obtingui de l’aplicació dels preus unitaris oferts.**

**Igualment indicar que, en cap cas es podran superar els preus unitaris indicats al pressupost de sortida.**

*S’adjunta* ***Annex 15*** *que permet, amb els seus dos fulls, la verificació dels càlculs incorporats a l’oferta.*

Aquests **PREUS UNITARIS NET (sense IVA)** es desglossa en els costos directes i indirectes següents i els costos salarials següents aplicant el conveni ................................................................... :

|  |  |
| --- | --- |
| **Costos directes** | **Import €** |
| .... | ...... € |
| .... | ...... € |
| Costos salarials *(si els costos salarials formen part del preu)* | ...... € |
| TOTAL | Suma costos directes:  ...... € |

|  |  |
| --- | --- |
| **Costos indirectes** | **Import €** |
| Despeses generals d’estructura | ...... € |
| ........... | ...... € |
| TOTAL | Suma costos indirectes:  ...... € |
| PREU NET (exempt IVA) ( inclou costos directes + indirectes + Benefici industrial): | ...... € |

**2.** Altres criteris:

2.1. SI/NO es compromet a adscriure al contracte que, com a mínim, una persona de l’equip de directors de projectes hagi participat en la coordinació i gestió de .........(indicar nombre d’esdeveniments) esdeveniments amb més de 200 assistents en els darrers cinc anys.

Igualment ens comprometem a que:

Les persones que acreditin l’experiència:

* Estaran assignades formalment al contracte com a director/a de projectes.
* Participaran activament en la planificació, organització i seguiment de la Festa de la Primavera ciutadana i la Festa de la Primavera escolar.
* Estaran present el dia de la celebració de la Festa de la Primavera ciutadana, en funcions de coordinació in situ.

**Nota\_ d’acreditació:**

L’experiència del personal s’acreditarà mitjançant una declaració responsable signada per la persona que té l’experiència on s'especifiquin: els esdeveniments organitzats, la descripció de les tasques, càrrec, data d’inici/fi, nombre d’assistents, empresa per a la qual s'ha organitzat dit esdeveniment. Aquesta declaració s’ha d’adjuntar amb el model d’oferta (annex 8).

2.2 SI/NO es compromet a adscriure al contracte que, com a mínim, una persona de l’equip de directors de projectes hagi participat en la coordinació i gestió de .........(indicar nombre d’esdeveniments) esdeveniments relacionats amb la jardineria o el medi ambient amb participació ciutadana i atenció al públic en els darrers cinc anys.

Igualment ens comprometem a que:

La persona que acrediti aquesta experiència haurà de:

* Estarà assignada formalment al contracte com a director/a de projectes.
* Participarà activament en la planificació, organització i seguiment de la Festa de la Primavera ciutadana.
* Estarà present el dia de la celebració de l’acte, exercint funcions de coordinació in situ.

**Nota d’acreditació:**

L’experiència del personal s’acreditarà mitjançant una declaració responsable signada per la persona que té l’experiència on s'especifiquin: els esdeveniments organitzats, la descripció de les tasques, càrrec, data d’inici/fi, nombre d’assistents, empresa per a la qual s'ha organitzat dit esdeveniment. Aquesta declaració s’ha d’adjuntar amb el model d’oferta.(annex 8).

2.3 SI/NO es compromet a adscriure al contracte que, com a mínim, una persona de l’equip de talleristes hagi participat en la realització directa de....... tallers educatius, visites guiades o activitats divulgatives relacionades amb la jardineria, la biodiversitat o el medi ambient, en els darrers 5 anys.

Nota : Només es valorarà l’experiència en execució directa de les activitats (no s’inclouran tasques de coordinació, gestió o administració)

Igualment ens comprometem a que:

La persona que acrediti aquesta experiència estarà assignada formalment al contracte i participarà activament en les activitats educatives que es desenvolupin, inclosa la Festa de la Primavera ciutadana i escolar

**Nota d’acreditació:**

Els tallers s’acreditaran mitjançant una declaració responsable en què es digui l'activitat realitzada (títol i breu descripció), l'organització per a la qual s'ha fet dita activitat, any de realització i la persona assignada al present contracte que l’ha realitzada. Aquesta declaració s’ha d’adjuntar amb el model d’oferta. (annex 8)

2.4 SI/NO es compromet a adscriure al contracte que, com a mínim, una persona de l’equip de directors de projectes hagi realitzat...........(indicar nombre d’hores) hores de formació en aspectes de comunicació.

Nota: La formació ha estat organitzada per un organisme oficial o reconegut, com ara administracions públiques, universitats, col·legis professionals, centres acreditats de formació contínua o entitats amb reconeixement institucional

La persona que acrediti aquesta experiència estarà assignada formalment al contracte i participarà activament en la coordinació de la Festa de la Primavera, ciutadana i escolar

**Nota d’acreditació:**

S’acreditarà mitjançant declaració responsable signada per la persona que acredita la formació on s’especificarà el títol del curs o formació, entitat organitzadora, nombre d’hores, any de realització, i certificat o diploma acreditatiu (en adjunt). Aquesta declaració s’ha d’adjuntar amb el model d’oferta.(annex 8)

2.5 Que el nombre de formacions específiques en educació ambiental d’almenys el 50% del personal que s’assignarà al contracte per dur a terme tasques d’educadors ambientals, com a talleristes o informadors ha estat de .... formacions

Condicions específiques:

* Les formacions han estat realitzades en els últims 5 anys.
* Les formacions indicades han estat organitzades per organismes oficials o entitats reconegudes, com ara administracions públiques, universitats, centres de formació acreditats, col·legis professionals o entitats amb reconeixement institucional.
* Els Cursos, tallers, seminaris, jornades, congressos o ponències indicats tenen tots ells una durada mínima de 2 hores.

**Nota d’acreditació:** (annex 9)

* Memòria justificativa del pla de formació de l’empresa.
* Declaració responsable indicant l’entitat l’entitat formadora i en el cas de formacions individuals, i nom de la persona treballadora.

En cas que les activitats educatives siguin subcontractades (veure apartat 17 “Subcontractació”), aquest criteri només puntuarà si l’empresa subcontractada també acredita formació específica del seu personal, amb els mateixos requisits i sistema d’acreditació.

2.6. Que l’empresa està inscrita al **registre d’entitats d’educació ambiental de SCEA (** Cens d’Organitzacions i Espais d’Educació Ambiental de Catalunya, impulsat per la Societat Catalana d’Educació Ambiental)

S’adjunta al PCAP models de declaracions responsables, no limitatius, per facilitar la presentació homogènia de la informació per part dels licitadors.

*[Signatura electrònica del representant de l’empresa]*

**ANNEX 3**

**COMUNICACIÓ DE LA SUBCONTRACTACIÓ EN FASE DE LICITACIÓ**

El/la sotasignat/da, senyor/a ....................................................................................., amb DNI/NIE núm. .............................., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ..................................................................................................., amb NIF ........................................, amb l’adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (....................@..............) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del servei de coordinació d’esdeveniments, tallers i activitats d’educació ambiental en el marc del programa Mans al Verd, amb mesures de contractació pública sostenible, núm. Contracte XXXXXX, núm. Expedient 26/0007.

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**

Que No té la intenció de subcontractar les següents parts de l’objecte del contracte amb les operadores econòmiques següents:

Que SI té la intenció de subcontractar les següents parts de l’objecte del contracte amb les operadores econòmiques següents:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom/Denominació Social/ o perfil empresarial** | **Part de l'Objecte del contracte que se subcontractarà** | **Estimació % del preu** | **Estimació import** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Que si es proposada com a adjudicatària es compromet comunicar per escrit a l’òrgan de contractació, abans de l’inici de l’execució del contracte la intenció de celebrar els subcontractes indicats en aquesta declaració, així com d’aquells altres que no hi figurin[[4]](#footnote-4), assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar, i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals de la/les subcontractista/es, i justificant suficientment l’aptitud d’aquella/aquelles per a executar-la, per referència als elements tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència, i acreditant que la/les mateixa/es no es troba incursa/es en prohibició de contractar, d’acord amb l’article 71 de l’LCSP.

*[Signatura electrònica*

**ANNEX 4 :**

**DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D’EMPRESES**

**(UTE)**

El/la senyor/a ............................................. amb DNI/NIE núm. ......................., en representació de l’empresa/entitat ............................................................... amb NIF núm. .............................;

El/la senyor/a ............................................... amb DNI/NIE núm. ....................... en representació de l’empresa/entitat ............................................................... amb NIF núm. .............................;[[5]](#footnote-5)1

**DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**

La voluntat de constituir una UTE per participar en el procés de licitació que té per objecte la contractació del servei de coordinació d’esdeveniments, tallers i activitats d’educació ambiental en el marc del programa Mans al Verd, amb mesures de contractació pública sostenible, expedient 26/0007, cte. XXXXXXX , amb el següent percentatge de participació del preu en l’execució del contracte:

* ................,...% l’empresa/entitat ................................................................................
* ................,...% l’empresa/entitat ................................................................................
* .....

Que en cas de resultar adjudicatàries de l’esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a ............................................................................ amb DNI núm. ....................................

Que la denominació de la UTE a constituir és ................................................................... ; i el domicili per a les notificacions és .................................................................... núm. telèfon ...................................... , amb l’ adreça de correu electrònic per rebre comunicacions electròniques (...........................................@............................).

*[Signatura electrònica1] [Signatura electrònica2] [Signatura electrònica...*]

**ANNEX 5 :**

**EMPRESES/ENTITATS VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL**[[6]](#footnote-6)1

El/la sotasignat/da, senyor/a ....................................................................................., amb DNI/NIE núm. .............................., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ..................................................................................................., amb NIF ........................................, amb l’adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (....................@..............) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació per a la contractació del servei de coordinació d’esdeveniments, tallers i activitats d’educació ambiental en el marc del programa Mans al Verd, amb mesures de contractació pública sostenible, expedient 26/0007, cte. XXXXXXXXXX

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**

Que de conformitat amb l’article 42.1 del Codi de Comerç, l’empresa que representa forma part d’un grup empresarial, i **que la/es empresa/es d’aquest grup que concorre/en a la present licitació és/són la/es següent/s**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Denominació social** | **NIF** |
|  |  |
|  |  |

[Signatura electrònica] [[7]](#footnote-7)2

ANNEX 6 :

AUTORITZACIÓ AEAT I TGSS

El/la sotasignat/da, senyor/a ....................................................................., amb DNI/NIE núm. .............................., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ................................................................................................., amb NIF ........................................, amb l’adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (....................@..............) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació dels serveis de coordinació d’esdeveniments, tallers i activitats d’educació ambiental en el marc del programa Mans al Verd, amb mesures de contractació pública sostenible, expedient 26/0007, cte. XXXXXX

**AUTORITZA A PARCS I JARDINS DE BARCELONA, INSTITUT MUNICIPAL**

* Que **SI / NO** s’autoritza a Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal a sol·licitar de l’Agència Estatal d’Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d’Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d’estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;
* Que **SI / NO** s’autoritza a Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d’Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d’estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

[Signatura electrònica][[8]](#footnote-8)1

**ANNEX 7: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

Qui sotasigna el/la senyor/a ....................................................................................., amb DNI/NIE núm.............................., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ...................................................................................., amb NIF núm. ........................................, amb la següent adreça de correu electrònic (@) ........................................ i als efectes de licitar en el procediment d’adjudicació del contracte que té per objecte els serveis de coordinació d’esdeveniments, tallers i activitats d’educació ambiental en el marc del programa Mans al Verd, amb mesures de contractació pública sostenible, núm. Expedient 26/0007, cte. XXXXXX

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE EN CAS DE RESULTAR ADJUDICATARI DEL PRESENT CONTRACTE:

**M’OBLIGO I COMPROMETO a:**

* Introduir i mantenir actualitzada la informació i documentació preceptiva del contracte de referència relativa a la coordinació d’activitats empresarials (CAE) i altra informació que se li requereixi, en la plataforma electrònica que l’Institut utilitzi per al control i gestió d’aquesta documentació, des del moment del requeriment i fins a la liquidació del contracte.
* No incórrer en falsedat a l’hora d’introduir l’esmentada informació i documentació.

**DESIGNO I ACCEPTO:**

Que s’utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions relacionades amb la introducció de documents a la plataforma, la/es següent/s adreça/es:

* Persona de contacte:
* Domicili:
* Telf:
* Email:

*[Signatura electrònica]*

**ANNEX 8**

**DECLARACIÓ EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL**

Jo, NOM I COGNOMS, amb NIF XXXXXXXX, treballador/a adscrit/a al contracte l’objecte del qual són els serveis de coordinació d’esdeveniments, tallers i activitats d’educació ambiental en el marc del programa Mans al Verd, amb mesures de contractació pública sostenible, núm. Expedient 26/0007, cte. XXXXXX.

**DECLARO**

Quen la meva formació acadèmica / professional: és : [INDICAR TITULACIÓ ACADÈMICA]

Que ha organitzat els actes següents: [en els últims x anys]:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Esdeveniments organitzats | Descripció tasques | Càrrec / Funció | Data inici / Data fi | Empresa pública o privada | Nombre assistents |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Que ha realitzat els tallers educatius o activitats de temàtica jardinera o ambiental següents: [en els últims x anys]:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Activitat realitzada (títol i breu descripció) | Descripció tasques | Empresa pública o privada | Any |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Que ha realitzat la formació específica en comunicació següent:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tiítol del curs | Entitat organitzadora | Hores |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Mitjançant aquesta declaració garanteixo, sota la meva responsabilitat, la veracitat i exactitud del seu contingut, assumint d’aquesta manera les conseqüències legals que puguin derivar-se respecte de la falsedat o inexactitud dels aspectes declarats.

I perquè així consti, signo aquest document,

**ANNEX 9: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

Qui sotasigna el/la senyor/a ....................................................................................., amb DNI/NIE núm.............................., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ...................................................................................., amb NIF núm. ........................................, amb la següent adreça de correu electrònic (@) ........................................ i als efectes de licitar en el procediment d’adjudicació del contracte que té per objecte els serveis de coordinació d’esdeveniments, tallers i activitats d’educació ambiental en el marc del programa Mans al Verd, amb mesures de contractació pública sostenible, núm. Expedient 26/0007, cte. XXXXXX

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE LA FORMACIÓ EN EDUCACIÓ AMBIENTAL DEL PERSONAL ADSCRIT AL CONTRACTE:

1. Descripció o memòria justificativa del pla de formació de l’empresa
2. Detall de la formació

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tiítol del curs | Entitat organitzadora | Nom de la persona treballadora que ha rebut la formació | Hores |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**ANNEX 10 - PROTOCOL PER A LA INCORPORACIÓ, SEGUIMENT I VERIFICACIÓ DEL COMPLIMENT DE LA CONDICIÓ ESPECIAL D’EXECUCIÓ “PLA O MESURES D’IGUALTAT”**

S’annexa en document a banda

**ANNEX 11 – PROTOCOL PER A LA INCORPORACIÓ, SEGUIMENT I VERIFICACIÓ DEL COMPLIMENT DE LA CONDICIÓ ESPECIAL D’EXECUCIÓ “COMUNICACIÓ INCLUSIVA”**

S’annexa en document a banda

**ANNEX 12 – PROTOCOL PER A LA INCORPORACIÓ, SEGUIMENT I VERIFICACIÓ DEL COMPLIMENT DE LA CONDICIÓ ESPECIAL D’EXECUCIÓ “MESURES CONTRA L’ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE”**

S’annexa en document a banda

**ANNEX 13 - PROTOCOL PER A LA INCORPORACIÓ, SEGUIMENT I VERIFICACIÓ DEL COMPLIMENT DE LA CONDICIÓ ESPECIAL D’EXECUCIÓ “IGUALTAT D’OPORTUNITATS I NO-DISCRIMINACIÓ DE LES PERSONES LGTBQIA+”**

S’annexa en document a banda

**ANNEX 14 - PROTOCOL PER A LA INCORPORACIÓ, SEGUIMENT I VERIFICACIÓ DEL COMPLIMENT DE LA CLÀUSULA SOC03.08. DE “CONCILIACIÓ CORRESPONSABLE DEL TEMPS LABORAL, FAMILIAR I PERSONAL”.**

S’annexa en document a banda

**ANNEX PER SIGAR ÚNICAMENT EN CAS DE RESUSLTAR ADJUDICATÀRIA I SER REQUERIDA**

**ANNEX 15**

**ACORD ENTRE L’INSTITUT MUNICIPAL DE PARCS I JARDINS DE BARCELONA,** (\*\*\*\*nom de l’empresa\*\*\*\*\*) **PER L'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL – ADDENDA**

**INTERVENEN**

D'una part, la gerent de l’Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, Cristina Vila Rutllant, per delegacions de la Presidència de data 02 de juny de 2025, assistida en aquest acte pel secretari delegat, Álvaro Comajoan Gutierrez, com a fedatari i assessor legal preceptiu, per delegació del Secretari General de l'Ajuntament de Barcelona, de data 16 de de maig de 2023.

En endavant, EL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT o RESPONSABLE

D’altra part (\*\*nom del representant legal de l’empresa\*\*\*\*\*\*\*), en nom i representació de (\*\*\*nom de l’empresa\*\*\*\*\*), amb NIF (\*\*\*NIF de l’empresa\*\*\*\*\*\*), amb seu, a efectes d’aquest acord, a (\*\*\*domicili fiscal de l’empresa\*\*\*\*\*\*), qui manifesta ser suficients els seus poders per la celebració  del present acord i per obligar a la seva representada.

En endavant, L’ENCARREGAT DEL TRACTAMENT o ENCARREGAT

**EXPOSEN**

Ambdues parts es reconeixen mútua i recíprocament la capacitat legal necessària que en dret es requereix per la celebració del present acord i, en la seva virtut, lliure i voluntàriament

**ACORDEN**

**1. Objecte de l’encàrrec del tractament**

Mitjançant aquestes clàusules s’habilita l’empresa adjudicatària, encarregada del tractament, per tractar per compte de l’Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de coordinació d’esdeveniments, tallers i activitats d’educació ambiental en el marc del programa Mans al Verd, amb mesures de contractació pública sostenible (expedient 26/0007 – Contracte XXXXXX).

Concreció dels tractaments a realitzar:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| X | Recollida | X | Registre |
| X | Estructuració |  | Modificació |
| X | Conservació |  | Extracció |
| X | Consulta |  | Comunicació per transmissió |
|  | Difusió |  | Interconnexió |
|  | Confrontació | X | Limitació |
| X | Supressió | X | Destrucció |
|  | Altres: | X | Comunicació |

**2. Identificació de la informació afectada**

Per a l’execució de les prestacions derivades del compliment de l’objecte d’aquest encàrrec, el responsable del tractament posa a disposició de l’encarregat del tractament, la següent informació:

* Les dades personals identificatives són nom i cognoms, e-mail, telèfon, DNI/NIF/NIE/Passasport, direcció electrònica, ubicació.

**3. Durada**

El present acord té una durada vinculada a la prestació de serveis que l’encarregat del tractament realitza per compte de l’Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, incloses les seves pròrrogues.

Són causes d'extinció d'aquest, la modificació legal que afecti al seu contingut requerint l'adequació a la normativa de protecció de dades, la voluntat manifestada expressament per qualsevol de les parts, el seu incompliment per alguna d'elles, o qualsevol altra prevista a la normativa vigent.

Amb la finalització del present acord, l’encarregat del tractament ha de retornar al responsable del tractament les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

**4. Obligacions de l’encarregat del tractament**

L’encarregat del tractament i tot el personal al seu càrrec, es compromet a:

1. Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d’aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
2. Tractar les dades d’acord amb les instruccions del responsable del tractament. L’encarregat del tractament s'obliga a tractar les dades de caràcter personal a les quals tingui accés, en ocasió del compliment del present acord, seguint les instruccions dictades per l’Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, responsable del tractament, sense que, en cap cas, les pugui aplicar ni utilitzar amb una finalitat diferent a aquest compliment i tindrà, de conformitat amb la normativa aplicable en matèria de protecció de dades, la consideració d'encarregat de tractament.

Si l’encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l’encarregat informarà immediatament al responsable del tractament.

1. Portar, per escrit, un registre de totes les categories d’activitats de tractament efectuades per compte del responsable del tractament, que contingui:
2. El nom i les dades de contacte de l’encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del que actuï l’encarregat, i, en el seu cas, del representant del responsable o de l’encarregat i del delegat de protecció de dades.
3. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable del tractament.
4. En el seu cas, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d’aquest tercer país o organització internacional i, en el cas de les transferències exposades a l’article 49 apartat 1, paràgraf segon del RGPD, la documentació de garanties adequades.
5. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
   * + 1. La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
       2. La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
       3. La capacitat de restaurar la disponibilitat i l’accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d’ incident físic o tècnic.
       4. El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l’eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per a garantir la seguretat del tractament.
6. L’entitat encarregada del tractament de dades manifesta que té implantades les mesures de caràcter tècnic i organitzatiu necessàries per a garantir la seguretat de les dades de caràcter personal a les quals tindrà accés en ocasió de l'execució del present acord, tot evitant-ne la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a que estan exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Les mesures de seguretat implantades per l’encarregat del tractament garantiran suficientment l’existència i aplicació de les mesures tècniques i organitzatives apropiades, incloent, si així correspon, el manteniment d’un registre d’activitats de tractament propi. L’encarregat del tractament restarà obligat a la seva implantació, sense necessitat de formalitzar un nou acord ni modificar el present.

Quan el compliment del present acord es faci en locals de l’Institut Municipal de Parcs i Jardins o l'accés sigui remot, l’encarregat del tractament s'obliga a complir amb les mesures tècniques i organitzatives que se li indiquin de part de l’Institut Municipal de Parcs i Jardins i tenir present allò determinat al Registre de Tractament . En cas que el servei sigui prestat en locals de l’encarregat del tractament, aquest haurà de complir amb les mesures tècniques i organitzatives indicades per l’Institut Municipal de Parcs i Jardins, i tot això sens perjudici de la rest d’obligacions que s’hagin de complir a partir de la vigència del RGPD.

1. No comunicar les dades a terceres persones, llevat que es tingui l’autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L’encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d’acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l’entitat a la que s’han de comunicar les dades, les dades que s’han de comunicar i les mesures de seguretat que s’han d’aplicar per a procedir a la comunicació.

Si l’encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la unió o dels Estats membres que li sigui aplicable, informarà al responsable d’aquesta exigència de manera prèvia, llevat que el Dret ho prohibeixi per importants raons d’interès públic.

1. Subcontractació. No subcontractar cap de les prestacions que formen part de l’objecte d’aquest acord que comportin el tractament de dades personals, llevat els serveis auxiliars necessaris pel normal funcionament dels serveis de l’encarregat. Si fos necessari subcontractar algun tractament de dades de caràcter personal, aquest fet s’haurà de comunicar prèviament, i per escrit al responsable, amb una antelació d’ UN MES, indicant els tractaments que es pretenen subcontractar i identificant de forma clara i inequívoca l’empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació podrà dur-se a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini de temps establert. El subcontractista, que també tindrà la condició d’encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per l’encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l’encarregat inicial regular la nova relació de forma que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, en el que es refereix a l’adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas d’ incompliment per part del sots- encarregat, l’encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant del responsable en el referent al compliment de les obligacions.

D’acord amb l’article 28.2 RGPD i l’article 33 i 73 l) LOPDGDD, el present acord suposa la concessió per la Gerència de l’Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona d’autorització genèrica a l’encarregat del tractament per a la subcontractació de serveis de tractament de dades personals, essent obligació de l’encarregat del tractament la comunicació de la subscripció dels eventuals acords amb els referits subcontractistes al Responsable del Tractament, documentant-ho adequadament, d’acord amb les previsions establertes en aquest mateix apartat.

1. Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les que hagi tingut accés, com a conseqüència del present encàrrec, fins i tot després de que finalitzi el seu objecte.

Totes les persones que tinguin accés per compte de l’encarregat del tractament guardaran secret professional pel que fa a les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés, en ocasió del compliment del present acord i la normativa municipal en protecció de dades, obligació que subsistirà fins i tot, un cop l'acord s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o per qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest acord.

Així mateix, totes les persones que tinguin accés per compte de l’encarregat del tractament, han de guardar reserva respecte de les dades o antecedents dels quals hagin tingut coneixement en ocasió del present acord. En aquest sentit, la documentació i informació a la qual tinguin accés té caràcter confidencial, i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer cap tractament ni edició, informàtica o no, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricte àmbit d'execució directa del present acord, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat per a prestar el servei objecte d'aquest.

1. Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat, i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les que han d’informar-li convenientment.

En tot cas, i sens perjudici d'altres mesures a adoptar d'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, només podran accedir a les esmentades dades de caràcter personal, informacions i documentació, les persones estrictament imprescindibles per al desenvolupament de les tasques inherents al propi encàrrec. Totes elles seran advertides pels responsables de l’encarregat del tractament del caràcter d'informació confidencial i reservada i del deure de secret al qual estan sotmeses; i l’encarregat del tractament serà responsable del compliment d'aquestes obligacions per part del seu personal.

1. Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de l’obligació establerta a l’apartat anterior.
2. Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
3. Assistir al responsable del tractament en la resposta a l’exercici dels drets de:
4. Accés, rectificació, supressió i oposició.
5. Limitació del tractament
6. Portabilitat de dades
7. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l’elaboració de perfils.)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d’accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant de l’encarregat del tractament, aquest ha de comunicar-ho per correu electrònic a la direcció del responsable d’aquest acord. La comunicació ha de fer-se de forma immediata, i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, en el seu cas, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.

Quan els afectats exercitin els seus drets davant de l’encarregat del tractament, aquest haurà de donar trasllat de la sol·licitud a l’Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, en els terminis indicats, a fi de què pugui respondre en termini al/s afectat/s, assistint al responsable en les seves obligacions de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l’exercici de drets dels interessats, així com també als requeriments de les autoritats de control.

1. Dret d’ informació. Correspon al responsable facilitar el dret d’ informació en el moment de la recollida de les dades.
2. Notificació de violacions de la seguretat de les dades. L’encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament i al responsable executiu del tractament, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores des de la seva detecció, i a través de l’adreça de correu dels responsables ([delegat\_proteccio\_dades@bcn.cat](mailto:delegat_proteccio_dades@bcn.cat) i [assessoria\_pij@bcn.cat](mailto:assessoria_pij@bcn.cat)) les violacions de la seguretat de les dades personals que estiguin sota el seu càrrec de les que tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

No serà necessària la notificació quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si es disposa d’ella es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

* Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclòs, quan sigui possible, les categories i el número aproximat d’interessats afectats, i les categories i el numero aproximat de registres de dades personals afectats.
* En nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d’un altre punt de contacte en el que es pugui obtenir més informació.
* Descripcions de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
* Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, inclòs, si procedeix, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en que no hi sigui, la informació es facilitarà de forma gradual sense dilacions indegudes.

1. Donar recolzament al responsable del tractament en la realització de les avaluacions d’ impacte relatives a la protecció de dades, quan correspongui.
2. Donar recolzament al responsable del tractament en la realització de les consultes prèvies a l’ autoritat de control, quan correspongui.
3. Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per la realització de les auditories o les inspeccions que realitzin el responsable o un altre auditor autoritzat per ell. En cas de recórrer a un auditor extern, aquest no haurà de tenir conflicte d'interessos amb l'encarregat, i guardar un deure estricte de confidencialitat respecte a la informació obtinguda en el procés d'auditoria.
4. Implantar les mesures de seguretat que permetin:
5. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
6. Restaurar la disponibilitat i l’accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d’incident físic o tècnic.
7. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l’eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
8. Pseudoanonimitzar i xifrar les dades personals, en el seu cas.
9. Designar un delegat de protecció de dades i comunicar la seva identitat i dades de contacte al responsable.

En aquest acte s’informa que el Delegat de Protecció de dades de l’encarregat del tractament és (\*\*\*\*\*\*\*\*\*) i les seves dades de contacte:

* Correu electrònic: (\*\*\*\*\*\*\*\*\*)
* Persona de contacte: (\*\*\*\*\*\*\*\*\*)
* Telèfon: (\*\*\*\*\*\*\*\*\*)

1. Destí de les dades. Retornar al responsable del tractament les dades personals i, si procedeix, els suports on consten, una vegada complida la prestació. La devolució ha de comportar l’esborrat total de les dades existents als equips informàtics utilitzats per l’encarregat. No obstant, l’encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l’execució de la prestació.

**5. Obligacions del responsable del tractament**

Correspon al responsable del tractament:

a) Entregar a l’encarregat les dades a les que es refereix la clàusula 2 d’aquest document - acord.

b) Realitzar una avaluació de l’ impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l’encarregat.

c) Realitzar les consultes prèvies que correspongui.

d) Vetllar, de forma prèvia, i durant tot el tractament, pel compliment del RGPD per part de l’encarregat.

e) Supervisar el tractament, inclòs la realització d’ inspeccions i auditories.

**6. Designació**

L’Institut Municipal de Parcs i Jardins podrà designar, en qualsevol moment, durant la vigència del present acord, a personal intern o extern per a verificar que l’encarregat del tractament té implantades les mesures necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal.

**7. Gestió del servei**

En tant l’encarregat del tractament tingui encomanada per l’Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, la gestió del servei establert en els pactes primer i segon del conveni de referència, el present acord restarà vigent, sense superar la durada prevista a la clàusula tercera del present acord - annex.

**8. Possibles incompliments**

En el cas que destini les dades a les quals tingui accés a una finalitat diferent a l’establerta, o les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions del present acord o les instruccions de l’Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, l’encarregat del tractament serà considerat responsable del tractament i respondrà de les infraccions que hagi comès i de les possibles reclamacions que puguin produir-se al respecte.

Havent llegit aquest document i assabentats del seu contingut, les parts interessades, com a prova de conformitat i acceptació, signen el present document de formalització de l'Acord de referència i a un sol efecte.

Es fa constar que la data d’aquest document serà la data de la signatura electrònica de l’últim signant.

|  |  |
| --- | --- |
| La gerent de l’Institut,  Responsable Executiu dels fitxers, | El/La representant legal de l’empresa adjudicatària, encarregat/ada del tractament,  *Si es persona física deixar només: L’encarregat del tractament.* |
|  |  |
|  |  |
| El secretari delegat, pd 16/05/2023 |  |

1. En cas d’unió temporal d’empreses (UTE) ha d’haver-hi una declaració responsable de cadascuna de les empreses/entitats que hi formaran part. [↑](#footnote-ref-1)
2. Aquesta dada se sol·licita exclusivament amb finalitats estadístiques

   **Microempresa:** empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 2 milions EUR.

   **Petita empresa:** empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 10 milions EUR.

   **Mitjana empresa:** empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions EUR [↑](#footnote-ref-2)
3. En cas d’Unió Temporal d’Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part. [↑](#footnote-ref-3)
4. Si el PCAP inclou l’exigència de la informació de la subcontractació en la fase de licitació, els subcontractes que no s’ajustin a allò indicat en aquesta declaració responsable que acompanya l’oferta, per celebrar-se amb empresaris diferents als indicats en la mateixa o per referir-se a parts de la prestació diferents a les assenyalades aquí, no podran celebrar-se fins que transcorrin 20 dies des de que s’hagués cursat la notificació i aportat les justificacions corresponents a la seva aptitud, solvència, i no prohibició de contractar indicats a l’article 215.2.b) LCSP [↑](#footnote-ref-4)
5. 1 Repetir la informació per cadascuna de les empreses/entitats que formaran la UTE [↑](#footnote-ref-5)
6. 1 Emplenar només en el cas que empreses/entitats del mateix grup empresarial presentin oferta a la present licitació. [↑](#footnote-ref-6)
7. 2 En el supòsit que dues o més empreses/entitats presentin oferta amb el compromís de constituir-se formalment en UTE, hauran d’aportar aquesta declaració signada per la representació d’aquelles empreses/entitats que estiguin en el supòsit de la nota de peu anterior. [↑](#footnote-ref-7)
8. 1 En cas d’Unió Temporal d’Empreses (UTE) cal presentar una autorització per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part. [↑](#footnote-ref-8)